

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Онохойская средняя общеобразовательная школа № 1”

671301 Республика Бурятия Заиграевский район п. Онохой, ул. Пионерская, 8
тел (236) 56-4-01 (236) 56-4-02

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ “Онохойская СОШ №1”

Буркова И.П.

« 18 » _____ 2023г.



**План работы по повышению качества образования
МБОУ “Онохойская СОШ №1”
на 2023-2024 учебный год**

1. Цель и задачи мероприятий на 2023-2024 учебный год по повышению качества образования.

Цель:

- повышение качества образования;
- создание условий по совершенствованию организации учебного процесса.

Задачи:

- анализ состояния организации и управления мониторингом качества образования в школе;
- совершенствовать условия для современного образования учащихся с учётом их индивидуальных особенностей
- совершенствовать систему ВШК.

2. Основные направления работы.

1. Работа по достижению максимальной успеваемости и повышению показателя качества обученности.
2. Подготовка к ГИА - 2024.
3. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Развитие учительского потенциала.
6. Мониторинг качества образования.

3. Ожидаемые результаты.

- повышение качества образования в школе;
- успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников;
- повышение результатов мониторинговых обследований учащихся;
- повышение познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
- совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- профессиональный рост учителя.

4. Перечень мероприятий по основным направлениям

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
<i>Работа по достижению максимальной успеваемости и повышению показателя качества обученности</i>				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2022-2023 уч.год. Педсовет	30 августа	Директор, заместители директора	Объективная оценка качества образования
2	Психолого-педагогическое сопровождение первоклассников и 10-классников в период адаптации	октябрь-ноябрь	Психолог	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация всех первоклассников, пятиклассников и 10-классников к концу 1 полугодия.
3	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	В течение года	Директор, заместители директора	Повышение качества преподавания предметов
4	Контроль за выполнением программы по предметам.	2 раза в год	Заместитель директора по УВР	Выполнение программы по содержанию в полном объеме
5	Организация индивидуальной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Заместители директора, руководители МО, учителя-предметники	максимальная успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
6	Методический совет по вопросу контроля успеваемости в классах (по итогам 2021-2022 учебного года), по результатам ГИА 2022 г.	октябрь	Заместитель директора по УВР	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся.
7	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	В соответствии с учебным планом	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
8	Проведение метапредметных административных контрольных работ в 1-4, 5-8, 10 классах	декабрь, май	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Анализ уровня сформированности УУД
9	Организация и	В течение года	Заместитель	Повышение познавательной

	проведение предметных недель и метапредметных уроков		директора, руководители МО	мотивации учащихся, формирование УУД у учащихся.
10	Анализ посещаемости занятий учащимися	Еженедельно	Заместители директора, кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
11	Классные родительские собрания	Раз в четверть	Кл. руководители	Повышение родительского контроля за обучением детей.
12	Общешкольные родительские собрания по вопросам повышение уровня учебных достижений обучающихся	по отдельному плану	Заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
Подготовка к государственной итоговой аттестации				
1	Совещание при заместителе директора по УВР «Изучение индивидуальных, «Изменения процедуры проведения итогового сочинения: критерии, подготовка, открытый банк тем, структура сочинения»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Индивидуальные планы (траектории) подготовки к ГИА
2	Создание индивидуальной траектории подготовки к ГИА для слабоуспевающих учащихся.	Сентябрь	Заместитель директора учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
3	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА
4	Малый педсовет «Подготовка к ГИА-2023. Промежуточные итоги»	Январь	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений учащихся выпускных классов
5	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА»	Апрель	Заместитель директора по УВР, кл.руков.9,11 классов	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2022
6	Классные собрания учащихся 9 и 11 классов «Готовимся к ГИА»	Сентябрь	Заместитель директора классные руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам
7	Индивидуальное	В течение года	Заместитель	Успешное прохождение

	сопровождение учащихся при подготовке к ГИА		директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	ГИА всеми выпускниками
8	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Знание всеми учащимися 9 и 11 кл. порядка проведения ГИА.
9	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Ноябрь-апрель	Зам. дир. учителя-предметники кл. руководители	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
10	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь-май	Учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
11	Подготовка и проведение пробных экзаменов.	Декабрь Февраль-апрель	Учителя-предметники	Успешное прохождение пробных экзаменов
12	Проведение тренировочных контрольных работ	В течение года	Учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
13	Психологическая подготовка к ГИА. Тренинговое занятие «Как сохранить спокойствие на экзамене»	Октябрь-май	Психолог, классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
14	Организационные собрания родителей учащихся 9-х и 11-х классов «Организация подготовки учащихся к ГИА» «Психологические особенности подготовки к ГИА». «О порядке подготовки и проведения ГИА	Сентябрь-октябрь Март - апрель	Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, психолог	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
15	Заседания МО с повесткой дня «Итоги ГИА 2022г. Анализ типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА-2023» «Ознакомление с изменениями в КИМ по предметам. Знакомство с демоверсиями, кодификаторами и	Август Октябрь Октябрь-март	Заместитель директора, руководители МО	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.

	спецификацией ОГЭ и ЕГЭ».			
Работа со слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь	Заместители директора педагоги, классные руководители, психолог	Снижение количества неуспевающих обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	руководители МО, учителя-предметники	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учителя, кл. руководители, психолог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
4	Круглые столы с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение года	Учителя, кл. руководители, заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
Работа с одаренными детьми				
1	Обновление банка данных по одаренным детям	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми
2	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение года	Заместители директора, учителя, руководители МО, психолог, вожатый	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
4	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня, защите индивидуальных проектов.			
5	ВСОШ. Новая процедура проведения школьного этапа олимпиады на платформах «Сириус», «Асториум».	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся
Развитие учительского потенциала				
1	Диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам	Раз в год	Директор, заместители директора	Самоанализ, составление ИОМ. КПК в ЦНППМ
3	Составление плана	июнь-август		Своевременное

	прохождения курсов повышения квалификации		Заместители директора	прохождение курсовой подготовки 100 % учителей, повышение квалификации учителями, увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией
4	Составление перспективного плана повышения квалификации пед. работников			
5	Работа школы педагогического мастерства (наставничества)	По отдельному плану	Заместители директора, руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей
7	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместители директора, руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом
Мониторинг качества образования				
1	Мониторинг учебных достижений обучающихся Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	В соответствии с учебным планом, планом региональных и национальных исследований по результатам четверти, полугодия и года, ежемесячно в 9-х, 11 кл.	Заместители директора, руководители МО	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
2	Анализ качества преподавания учебных предметов Совещания при завуче	По окончании полугодия и учебного года январь, май	Заместитель директора по УВР руководители ШМО.	Выводы и рекомендации педагогам; повышение качества преподавания предмета
3	Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования	апрель-май	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
4	Мониторинг уровня готовности учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по предметам	декабрь март апрель	Заместитель директора, руководители МО, учителя-предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга.
5	Мониторинг внеучебных достижений учащихся	по результатам учебного года	Заместители директора, руководители МО	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных достижений учащихся
6	Мониторинг состояния	Раз в год	Заместитель	Ориентир для плана

	здоровья учащихся	декабрь	директора ВР, мед. работник	деятельности по здоровьесбережению школьников
7	Оценка качества образования родителями. Проведение Дней открытых дверей	По результатам года В течение года 2 раза	Директор школы, заместители директора, руководители МО, кл.руководители	Объективная оценка работы педагогического коллектива школы
8	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности	Раз в год (календарный)	Директор, зам. директора по АХЧ	Ориентир для плана финансово-хозяйственной деятельности.