

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол №

«27»03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Осош №1»

Буркова И.П.

Приказ № 31 «28»03.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об антикризисной команде МБОУ «Онохойская СОШ №1»

1. Общие требования

- 1.1. Настоящее Положение об антикризисной команде «Онохойская СОШ №1» (далее - Положение) разработано в соответствии с письмом Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности», вместе с рекомендациями по организации действий в кризисной ситуации для участников образовательных отношений.
- 1.2. Положение устанавливает порядок деятельности антикризисной команды «Онохойская СОШ №1» (далее - АК).
- 1.3. Антикризисная команда создается приказом заведующего «Онохойская СОШ №1» в целях организации эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации.
- 1.4. Основные задачи АК:
- разработка, ввод в действие и обеспечение реализации антикризисного плана действий в кризисных ситуациях;
 - предотвращение кризисных ситуаций, готовность к выполнению антикризисного плана в условиях кризисной ситуации, ликвидация её последствий, в том числе оказание психологической и иной необходимой помощи потерпевшим;
 - организация информирования участников образовательных отношений о кризисных ситуациях и об эффективных действиях в кризисной ситуации;
 - организация обучения действиям в кризисных ситуациях.
- 1.5. АК строит свою работу во взаимодействии с региональными антикризисными подразделениями.
- 1.6. На антикризисную команду возлагается организация управления, связи и эффективного взаимодействия в ходе выполнения задач по предупреждению кризисных ситуаций и ликвидации их последствий.
- 1.7. В своей деятельности антикризисная команда руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководящими и методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации а также настоящим Положением и Антикризисным планом действий в чрезвычайных ситуациях для участников образовательных отношений «Онохойская СОШ №1» (антикризисным планом).

2. Формирование и состав антикризисной команды

- 2.1. Антикризисная команда формируется из сотрудников «Онохойская СОШ №1» и внештатных сотрудников (медсестра, сотрудник ЧОП).
- 2.2. Состав антикризисной команды утверждается приказом «Онохойская СОШ №1»

3. Функционал антикризисной команды

3.1. Руководитель АК отвечает за планирование и порядок действий в ЧС.

Руководитель является прямым начальником всего личного состава антикризисной команды.

Руководитель подчиняется при ЧС - представителям служб спасения.

Руководитель обязан:

- установить и поддерживать связь с органами безопасности и служб спасения;
- корректировать (по необходимости) порядок действий персонала образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
- организовать поддержание общественного порядка;
- координировать работу заместителя;
- взаимодействовать со СМИ.

3.2. Заместитель руководителя по АХР отвечает за взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР), организацию деятельности членов антикризисной команды.

Заместитель руководителя по АХР подчиняется руководителю антикризисной команды, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности.

Заместитель руководителя по АХР обязан:

- оповестить членов команды о ЧС (по необходимости);
- поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
- руководить работой членов антикризисной команды;
- регулировать выстраивать системы коммуникации.

3.3. Члены антикризисной команды

отвечают за поддержание общественного порядка, организованный выход пострадавших из зоны ЧС. Члены антикризисной команды подчиняются руководителю и заместителю руководителя антикризисной команды.

Члены антикризисной команды обязаны:

- обеспечивать безопасность граждан и поддержание общественного порядка в зоне ЧС;
- обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;

3.4. Ответственный за медицинское обеспечение (медсестра) отвечает за своевременное оказание медицинской помощи. Он подчиняется руководителю и заместителю руководителя антикризисной команды.

Ответственный за медицинское обеспечение обязан:

- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
- организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию.

3.5. Ответственный за психологическое обеспечение (педагог-психолог) отвечает за психологическое обеспечение пострадавших при ЧС. Он подчиняется руководителю и заместителю АК.

Ответственный обязан:

- оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь пострадавшим в результате ЧС, а также родственникам и близким погибших и пострадавших при ЧС;
- проводить мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС.

4. Организация работы антикризисной команды

4.1. Заседания антикризисной команды проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению руководителя антикризисной команды могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях, к участию в них могут привлекаться иные лица.

4.3. Решения антикризисной команды утверждаются директором «Онохойская СОШ №1»

4.4. Информация о работе антикризисной команды подлежит размещению на сайте «Онохойская СОШ №1»